

### Rozdział 3

## SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I SPOSÓB OCENIANIA WEWNĄTRZSZKOLNEGO

### § 5

#### Postanowienia ogólne

1. Ocenianiu podlegają:
  - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
  - 2) zachowanie ucznia.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę.
3. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.
4. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
  - 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie,
  - 2) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
  - 3) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,
  - 4) dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia,
  - 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
5. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
  - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych, określanie sposobów sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów oraz informowanie o nich rodziców (opiekunów) na początku każdego roku szkolnego. Wychowawcy na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz rodziców (opiekunów) o kryteriach i zasadach oceniania zachowania,
  - 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania,
  - 3) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w gimnazjum przez wszystkich nauczycieli,
  - 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych zgodnie z § 19 ust. 7-16a,
  - 5) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali, o której mowa w §12 i § 15,
  - 6) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
  - 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

### §6

#### Dostosowanie wymagań edukacyjnych

1. Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem na obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych, odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.
- 1a. Nauczyciel jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1, do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
  - 1) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego - na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, opracowanym dla ucznia na podstawie przepisów w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w przedszkolach, szkołach i oddziałach ogólnodostępnych lub integracyjnych albo przepisów w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w specjalnych przedszkolach, szkołach i oddziałach oraz w ośrodkach;
  - 2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania - na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w planie działań wspierających, opracowanym dla ucznia na podstawie przepisów w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach;
  - 3) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej – na podstawie tej opinii oraz ustaleń zawartych w planie działań wspierających, opracowanym dla ucznia na podstawie przepisów, o których mowa w pkt 2.  
Przez specyficzne trudności w uczeniu się należy rozumieć trudności w uczeniu się odnoszące się do uczniów w normie intelektualnej, którzy mają trudności w przyswajaniu treści nauczania, wynikające ze specyfiki ich funkcjonowania percepcyjno-motorycznego, nieuwarunkowane schorzeniami neurologicznymi.
  - 4) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt 1-3, który objęty jest pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole - na podstawie ustaleń zawartych w planie działań wspierających, opracowanym dla ucznia na podstawie przepisów, o których mowa w pkt 2.

2. Na wniosek nauczyciela lub specjalisty wykonującego w szkole zadania z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, prowadzących zajęcia z uczniem w szkole, i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) albo pełnoletniego ucznia lub na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) albo pełnoletniego ucznia, opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się może być wydana także uczniowi gimnazjum i szkoły ponadgimnazjalnej.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, wraz z uzasadnieniem składa się do dyrektora szkoły. Dyrektor szkoły, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, przekazuje wniosek wraz z uzasadnieniem oraz opinią rady pedagogicznej do poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, i informuje o tym rodziców (prawnych opiekunów) lub pełnoletniego ucznia.”;

## §7

### **Sposoby informowania uczniów i rodziców (prawnych opiekunów) o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanych przez nauczycieli programów nauczania**

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego, informują uczniów (w pierwszym miesiącu nauki podczas zajęć edukacyjnych) oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) (na pierwszym zebraniu z rodzicami o:
  - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania. Wymagania edukacyjne są opracowane przez nauczycieli w formie pisemnej do końca pierwszego miesiąca nauki.
  - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
  - 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
2. Informację tę zapisuje się w dzienniku lekcyjnym jako temat zajęć edukacyjnych oraz jako punkt zebrania z rodzicami, podpisany przez nich (prawnych opiekunów).
3. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).

## § 8

### **Warunki i sposób przekazywania informacji rodzicom o postępach i trudnościach ucznia w nauce.**

1. Nauczyciele informują rodziców o postępach i trudnościach ucznia w nauce oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia:
  - 1) na zebraniach z rodzicami (przynajmniej 4 w ciągu roku szkolnego); ustnie i pisemnie (w formie wykazu ocen);
  - 2) podczas dyżurów nauczycielskich przeznaczonych dla rodziców (1 godzina lekcyjna w tygodniu);
  - 3) w innym terminie i formie uzgodnionej z nauczycielem zajęć edukacyjnych lub wychowawcą.
2. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów), sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia są udostępniane do wglądu uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom).

## § 9

### **Termin i forma informowania uczniów, rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla ucznia rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz zachowania.**

1. Na miesiąc przed zakończeniem zajęć dydaktycznych, nauczyciele są obowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego rocznych niedostatecznych ocenach klasyfikacyjnych oraz nagannej ocenie zachowania. Informacje te przekazuje rodzicom ucznia nauczyciel w formie pisemnego zawiadomienia, które powinno być potwierdzone podpisem rodziców na zawiadomieniu. W przypadku braku kontaktu bezpośredniego informacja taka przekazywana jest listem poleconym.
2. Na 4 dni przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne ustalają przewidywaną roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych oraz wychowawcy klas ustalają przewidywaną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
3. Co najmniej na 3 dni przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca klasy są obowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania.
4. Informacje te przekazywane są:
  - 1) uczniom podczas zajęć edukacyjnych prowadzonych przez poszczególnych nauczycieli. Informację tę zapisuje się w dzienniku lekcyjnym jako temat zajęć edukacyjnych.
  - 2) rodzicom na zebraniach w formie wykazu przewidywanych ocen. W przypadku nieobecności rodziców na zebraniu wykaz przewidywanych ocen otrzymuje uczeń, który po podpisaniu przez rodziców ma go oddać wychowawcy. W przypadku nieobecności ucznia i rodziców (prawnych opiekunów) informację tę wysyła się listem poleconym.

## §10

### **Zwolnienia z zajęć edukacyjnych**

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego i informatyki na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza oraz na czas określony w tej opinii.
2. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego lub informatyki uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
3. Rodzice (prawni opiekunowie) mogą zwolnić ucznia w uzasadnionych przypadkach z czynnego udziału w zajęciach wychowania fizycznego do miesiąca pisemnie w „Dzienniczku ucznia” (wklejając ewentualne zwolnienie lekarskie).
4. O zwolnienie ucznia z zajęć wychowania fizycznego na okres dłuższy niż miesiąc występują rodzice (opiekunowie prawni). Składają podanie do dyrektora szkoły (w sekretariacie, na dziennik), do którego załączają zaświadczenie lekarskie. Wzór podania dostępny w sekretariacie gimnazjum oraz na stronie internetowej szkoły w „Dokumentach”.

5. Podanie należy złożyć w ciągu 7 dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego przez lekarza.
6. O zwolnieniu ucznia z zajęć poinformowany zostaje przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia oraz wychowawca ucznia.
7. Wykaz uczniów zwolnionych znajduje się u dyrektora szkoły oraz na tablicy ogłoszeń nauczycieli wychowania fizycznego.
8. Uczeń zwolniony z zajęć wychowania fizycznego ma obowiązek być obecny na tych zajęciach. W szczególnych przypadkach, gdy lekcje te są pierwszymi lub ostatnimi zajęciami w danym dniu, uczeń może być zwolniony z tego obowiązku na podstawie pisemnego oświadczenia rodziców (opiekunów prawnych) złożonego w sekretariacie szkoły i po uzyskaniu zgody dyrektora szkoły. O tym fakcie informowani są przez dyrektora szkoły nauczyciel wychowania fizycznego oraz wychowawca klasy. Wzór oświadczenia rodziców dostępny w sekretariacie gimnazjum oraz na stronie internetowej szkoły w „Dokumentach”.
9. Wychowawca klasy wpisuje do dziennika uczniowi zwolnionemu z zajęć do domu odgórnie wszystkie nieobecności wskazane w pisemnym oświadczeniu rodziców, zaznaczając je jako nieobecności usprawiedliwione.
10. Zawarte w zaświadczeniu lekarskim ewentualne ograniczenia, skutkujące zwolnieniem z wykonywania wybranej grupy ćwiczeń, nie są podstawą do zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego. Takie zaświadczenie wklejone do dzienniczka ucznia rodzic przedkłada nauczycielowi wychowania fizycznego, który zobowiązany jest uwzględnić zalecenia lekarza w pracy z uczniem.
11. O zasadach zwalniania uczniów z zajęć wychowania fizycznego nauczyciel wychowania fizycznego zapoznaje uczniów na pierwszych zajęciach w danym roku szkolnym, natomiast wychowawca klasy informuje rodziców (prawnych opiekunów) na pierwszym zebraniu z rodzicami.
12. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej zwalnia do końca etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera z nauki drugiego języka obcego.
13. W przypadku ucznia, o którym mowa w ust. 4 posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
14. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

## §11

### Formy oceniania i sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych.

1. Ocenianie wiedzy i umiejętności ucznia powinno być dokonywane systematycznie, w różnych formach i w warunkach zapewniających obiektywność oceny.
2. Ocenie podlegają: wypowiedzi ustne, prace pisemne, wytwory ucznia, ćwiczenia praktyczne oraz inne prace ucznia wyznaczone przez nauczyciela.
3. Ocenianie dokonywane jest:
  - 1) na poszczególnych zajęciach edukacyjnych (prace domowe, wypowiedzi ustne lub pisemne, sprawdziany),
  - 2) po zrealizowaniu partii materiału tworzącej jednolitą całość badając określone umiejętności i wiadomości ucznia.
4. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel pisemnie uzasadnia ustaloną ocenę do następnego dnia od daty jej wystawienia.
5. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia są udostępnione do wglądu uczniowi lub jego rodzicom (prawnych opiekunów).
6. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywaniu się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
7. Pisemne sprawdziany są przeprowadzone zgodnie z przedmiotowymi rozkładami materiału.
8. Prace pisemne muszą być zapowiedziane z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem i zapisane ołówkiem w dzienniku.
9. W ciągu tygodnia w jednej klasie mogą być przeprowadzone co najwyżej 3 zapowiedziane prace pisemne całogodzinne oraz 2 kartkówki lub dyktanda. W jednym dniu – 1 praca całogodzinna; 1 kartkówka.
10. Krótkie sprawdziany obejmujące materiał, co najwyżej, z trzech ostatnich lekcji (max. 20 min.) traktowane są jako odpowiedzi ustne i nie obowiązują do nich ustalenia pkt. 7 i 8.
11. Uczący ocenia pracę pisemną w ciągu 2 tygodni, nauczyciel języka polskiego w ciągu 3 tygodni.
12. Sprawdzone i ocenione prace kontrolne uczeń otrzymuje do wglądu na lekcji a rodzice (prawni opiekunowie) na życzenie podczas spotkań z rodzicami.
13. Uczeń ma prawo raz w ciągu okresu zgłosić nauczycielowi przed lekcją, że jest nieprzygotowany (z wyjątkiem plastyki), nauczyciel wpisuje w dzienniku „np. z datą”. Uczeń ma prawo trzy razy w ciągu okresu nie odrobić zadania z matematyki (nauczyciel wpisuje „bz. z datą”) i raz z każdego innych zajęć edukacyjnych.

## §12

### Skala ocen bieżących oraz śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych.

1. Oceny bieżące oraz śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala się w stopniach wg następującej skali:

Lp.	Stopień	Skrót literowy	Oznaczenie cyfrowe
-----	---------	----------------	--------------------

1	celujący	cel.	6
2	bardzo dobry	bdb.	5
3	dobry	db.	4
4	dostateczny	dst.	3
5	dopuszczający	dop.	2
6	niedostateczny	ndst.	1

- Oceny bieżące oraz śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
- Oceny bieżące wpisuje się do dziennika używając skrótu literowego lub oznaczenia cyfrowego.
- Roczną ocenę klasyfikacyjną wpisuje się do dziennika długopisem w kolumnie „ocena roczna”, słownie (w pełnym brzmieniu) lub używając skrótu literowego.
- Punktową ocenę prac pisemnych przelicza się wg następujących progów punktowych:
 

0-30%	- 1
ponad 30% - 50%	- 2
ponad 50% - 70%	- 3
ponad 70% - 85%	- 4
ponad 85% - 99%	- 5
100%	- 6
- Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

### §13

#### Kryteria ocen z zajęć edukacyjnych

- Ustala się następujące kryteria ocen:
  - ocenę celującą otrzymuje uczeń, który: potrafi rozwiązać wiele problemów praktycznych i teoretycznych, nietypowych, nie prezentowanych na lekcji. Jest finalistą lub laureatem olimpiad i konkursów przedmiotowych, bądź zajmuje punktowane miejsce w finale wojewódzkim lub krajowym,
  - ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który: prezentuje pełny zakres wiedzy i umiejętności, które nabył na lekcji i sprawnie się nimi posługuje w samodzielnym rozwiązywaniu problemów zadanych przez nauczyciela. Potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań w nowych sytuacjach, Wyraża wiedzę w sposób jasny i komunikatywny, posługując się poprawnym językiem.
  - ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który: posiada wiadomości i umiejętności, które pozwalają mu na poprawne rozumienie większości treści programowych i samodzielne rozwiązywanie typowych zadań teoretycznych i praktycznych z danego przedmiotu. W prezentowaniu wiedzy popelnia nieliczne błędy językowe.
  - ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który: opanował podstawowe wiadomości i umiejętności użyteczne w życiu codziennym i absolutnie niezbędne do kontynuowania nauki na wyższym poziomie. Rozwiązuje zadania o średnim stopniu trudności, czasami przy pomocy nauczyciela. W prezentowaniu wiedzy popelnia błędy językowe.
  - ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który: pracuje przy pomocy nauczyciela, korzysta z jego uwag i rad. Uczeń nie zna części materiału (działu, pojęć itp.). Popelnia liczne błędy językowe. Jego braki są duże, ale możliwe do uzupełniania.
  - ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który: nie opanował wiadomości i umiejętności w stopniu umożliwiającym mu dalsze zdobywanie wiedzy. Nie potrafi rozwiązywać prostych zadań przy pomocy nauczyciela.
  - Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła w miarę możliwości stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.
- Ocena klasyfikacyjna nie jest średnią arytmetyczną ocen bieżących, jest informacją o poziomie osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym (okresie), ustaloną zgodnie z wymaganiami edukacyjnymi.

### § 14

#### Ocenianie zachowania

- Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.
- Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
- Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylen na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno - pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
- Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
  - wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
  - postępowanie zgodnie z dobrem społeczności szkolnej;
  - dbałość o honor i tradycje szkoły;
  - dbałość o piękno mowy ojczystej;
  - dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
  - godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
  - okazywanie szacunku innym osobom.
- Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
  - oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych
  - promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły

6. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
7. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego, informuje uczniów (na pierwszych zajęciach edukacyjnych) oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) (na pierwszym zebraniu z rodzicami) o:
  - 1) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;
  - 2) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
  - 3) skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
  - 4) zasadach dotyczących usprawiedliwiania nieobecności uczniów na zajęciach edukacyjnych
  - 5) zasadach dotyczących zwalniania uczniów z zajęć edukacyjnych..
8. Informacje, o których mowa w ust. 7 zapisuje się w dzienniku lekcyjnym jako temat zajęć edukacyjnych oraz jako punkt zebrania z rodzicami (prawnymi opiekunami), podpisany przez nich.
9. Brak mundurka odnotowuje nauczyciel w dzienniku lekcyjnym w rubryce „Obecność”, używając symbolu „M”.
10. Uczeń, który ma odnotowany powyżej 5 razy w ciągu okresu brak mundurka nie może otrzymać wzorowej oceny śródrocznej (rocznej) zachowania.
11. Wychowawca klasy na początku roku szkolnego, w którym uczniowie będą realizować projekt edukacyjny o którym mowa w § 23a., informuje uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach realizacji projektu edukacyjnego.
12. Informacje, o których mowa w ust. 11 zapisuje się w dzienniku lekcyjnym jako temat zajęć edukacyjnych oraz jako punkt zebrania z rodzicami (prawnymi opiekunami), podpisany przez nich.
13. Forma i kryteria oceny są znane uczniowi od samego początku pracy nad projektem.
14. Ocena poszczególnych członków grupy będzie wystawiana na podstawie ich samooceny dokonanej na karcie samooceny po każdym etapie realizacji projektu.

Karta samooceny uczestnika projektu

Projekt .....

Imię i nazwisko .....

Grupa .....

Oceń swoje zaangażowanie w pracę nad realizacją projektu w skali 0-3

Karta samooceny uczestnika projektu	Liczba punktów
Tworzyłem/am plan pracy	
Pełniłem w grupie funkcje i role	
Korzystałem z różnorodnych źródeł	
Realizowałem wyznaczone zadania	
Angażowałem się w pracę grupy	
Wykazywałem się samodzielnością i inicjatywą	
Pomagałem kolegom w przypadku, gdy mieli trudności	
Konsultowałem się z opiekunem projektu	
Opracowywałem/am stronę graficzną/komputerową projektu	
<b>SUMA PUNKTÓW</b>	

Inne uwagi i wnioski dotyczące mojej pracy w grupie:

.....

Określonej liczbie punktów odpowiadają następujące samooceny zachowania:

0-8 punktów – ocena naganna (nie uznajemy udziału ucznia w projekcie)

9-13 punktów – ocena nieodpowiednia

14-18 punktów – ocena poprawna

19-22 punktów – ocena dobra

23-26 punktów – ocena bardzo dobra

27 punktów - ocena wzorowa

Liczba punktów ..... Ocena .....

Uczestniczył/nie uczestniczył w realizacji projektu

Ustalona ocena .....

.....  
Podpis opiekuna projektu

15. Opiekun projektu po zakończeniu projektu (etapie projektu) odbywa z każdym z członków grupy rozmowę. W wyniku rozmowy uczeń może zmienić przyznaną sobie liczbę punktów. Nauczyciel biorąc pod uwagę swoje obserwacje na temat pracy danej osoby, rozmowę z uczniem oraz kartę samooceny ucznia wpisuje do dziennika ustaloną ocenę zachowania.
16. Uczniowie realizujący projekt krótkoterminowy, trwający do 2 miesięcy otrzymują do dziennika min. 2 oceny zachowania.
17. Uczniowie realizujący projekt długoterminowy (ponad dwumiesięczny) np. okresowy, czy roczny otrzymują do dziennika tyle ocen, ile razy byli oceniani w trakcie realizacji projektu (min. 3 oceny).

18. Uczeń, który nie brał udziału w realizacji projektu edukacyjnego w trakcie nauki w gimnazjum lub otrzymał ocenę naganną za jego realizację nie może otrzymać wzorowej, bardzo dobrej lub dobrej oceny zachowania na świadectwie ukończenia gimnazjum.
19. Udział ucznia w projekcie ma wpływ na ocenę zachowania, zgodnie z zasadami ustalonymi w § 16 Statutu.

## § 15

### Skala śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych zachowania.

1. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się według następującej skali:
  - 1) wzorowe - wz.
  - 2) bardzo dobre - bdb.
  - 3) dobre - db.
  - 4) poprawne - pop.
  - 5) nieodpowiednie - ndp.
  - 6) naganne - ng.
1. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
3. Ocenianie bieżące zachowania jest dokumentowane poprzez:
  - 1) uwagi (pozytywne i negatywne) zapisane przez uczących w dzienniku lekcyjnym w dziale „Notatki”;
  - 2) miesięczną ocenę wystawioną przez wychowawcę w dzienniku lekcyjnym;
  - 3) notatki służbowe prowadzone przez pedagoga szkolnego.
4. Pracownicy szkoły oraz nauczyciele mogą zgłaszać do wychowawcy klasy uwagi o zachowaniu ucznia.

## § 16

### Kryteria oceny zachowania

1. Ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który:
  - 1) wzorowo spełnia wszystkie wymagania szkolne, jest pozytywnym wzorem do naśladowania dla innych uczniów w szkole i w środowisku;
  - 2) na tle klasy wyróżnia się kulturą osobistą wobec wszystkich pracowników szkoły, uczniów, a także w swoim otoczeniu;
  - 3) godnie reprezentuje szkołę w środowisku i poza nim, uczestniczy w konkursach przedmiotowych, turniejach, zawodach, festynach, skutecznie przyczyniając się do promocji szkoły;
  - 4) wykazuje dużą inicjatywę w pracy na rzecz klasy, szkoły i środowiska;
  - 5) jest pilny w nauce i sumienny w pełnieniu przyjętych przez siebie obowiązków i zadań powierzonych przez nauczycieli;
  - 6) systematycznie uczęszcza do szkoły, nie spóźnia się na zajęcia i dostarcza usprawiedliwienia wszystkich nieobecności w terminie wyznaczonym przez wychowawcę;
  - 7) dąży do rozwijania swoich własnych zainteresowań i zdolności;
  - 8) szanuje mienie szkolne i społeczne oraz mienie kolegów;
  - 9) stosuje różne formy pomocy innym;
  - 10) nie pije alkoholu, nie pali papierosów, nie zażywa narkotyków i żadnych środków odurzających i szkodliwych dla zdrowia;
  - 11) posługuje się poprawną polszczyzną i nigdy nie używa wulgarnego słownictwa;
  - 12) dba o higienę, jego strój jest czysty i schludny;
2. Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:
  - 1) bardzo dobrze wywiązuje się z obowiązków ucznia zgodnie z obowiązującymi regulaminami i statutem szkoły;
  - 2) odznacza się wysoką kulturą osobistą i kulturą zachowania wobec osób dorosłych i kolegów;
  - 3) wykazuje się inicjatywą w pracy na rzecz klasy i szkoły;
  - 4) jest pilny w nauce i sumienny w wypełnianiu powierzonych mu przez pracowników szkoły zadań;
  - 5) systematycznie uczęszcza do szkoły, nie spóźnia się na zajęcia i dostarcza usprawiedliwienia wszystkich nieobecności w terminie wyznaczonym przez wychowawcę;
  - 6) dąży do rozwijania swoich własnych zainteresowań i zdolności;
  - 7) szanuje mienie szkolne i społeczne oraz mienie kolegów;
  - 8) posługuje się poprawną polszczyzną i nie używa wulgaryzmów;
  - 9) przestrzega zasad zdrowia, higieny i estetyki osobistej oraz najbliższego otoczenia;
  - 10) nie spóźnia się na zajęcia szkolne i w okresie ma sporadyczne godziny nieusprawiedliwionych nieobecności;
  - 11) nie pije alkoholu, nie pali papierosów, nie zażywa narkotyków i żadnych środków odurzających i szkodliwych dla zdrowia;
3. Ocenę dobrą, otrzymuje uczeń, który:
  - 1) dobrze wywiązuje się z obowiązków ucznia zgodnie z obowiązującymi regulaminami i statutem szkoły;
  - 2) cechuje go kultura osobista i kultura zachowania wobec osób dorosłych i kolegów;
  - 3) pracuje w szkole na miarę swoich możliwości i warunków;
  - 4) szanuje mienie szkolne i społeczne oraz mienie kolegów;
  - 5) dba o czystość języka ojczystego w komunikacji z innymi;
  - 6) przestrzega zasad zdrowia, higieny i estetyki osobistej oraz najbliższego otoczenia;
  - 7) nie powoduje konfliktów;
  - 8) nie spóźnia się na zajęcia szkolne i w okresie ma sporadyczne godziny nieusprawiedliwionych nieobecności;
  - 9) właściwie reaguje na upomnienia i uwagi.
4. Ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który:
  - 1) nie zawsze właściwie wywiązuje się z obowiązków ucznia;
  - 2) nie lekceważy osób dorosłych i kolegów;
  - 3) pracuje w szkole na miarę swoich możliwości;
  - 4) stara się dbać o język ojczysty, unika wulgaryzmów;
  - 5) popełnia drobne uchybienia, po zwróceniu uwagi zmienia swoje postępowanie;
  - 6) przestrzega podstawowe zasady higieny i estetyki osobistej;

- 7) nie ulega nałogom;
  - 8) ujawnia braki w zakresie kultury osobistej.
5. Ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który:
- 1) nie wywiązuje się z obowiązków ucznia zgodnie z obowiązującymi regulaminami czy statutem szkoły;
  - 2) nie pracuje w szkole na miarę swoich możliwości i warunków;
  - 3) zdarza mu się nie reagować na upomnienia i uwagi pracowników szkoły;
  - 4) w semestrze spóźnia się na zajęcia i opuszcza lekcje bez usprawiedliwienia;
  - 5) posługuje się wulgarnym językiem i bywa arogancki;
  - 6) jego kultura osobista budzi poważne zastrzeżenia;
  - 7) zdarza mu się niszczyć mienie szkolne, społeczne oraz kolegów;
  - 8) ulega nałogom.
6. Ocenę naganną otrzymuje uczeń, który:
- 1) w rażący sposób narusza regulamin i statut szkoły;
  - 2) ma lekceważący stosunek do pracowników szkoły i kolegów;
  - 3) nie pracuje w szkole na miarę swoich możliwości i warunków;
  - 4) kolejne uwagi i kary nie przynoszą oczekiwanych rezultatów;
  - 5) jego absencja na zajęciach szkolnych wynosi 40% i więcej godzin nieusprawiedliwionych;
  - 6) zakłóca proces dydaktyczny, uniemożliwiając pracę nauczyciela i uczniów;
  - 7) przejawia agresję i arogancję wobec innych pomimo upomnień;
  - 8) posługuje się wulgarnym językiem, jest arogancki;
  - 9) demoralizująco wpływa na rówieśników;
  - 10) niszczy mienie szkolne, społeczne oraz kolegów;
  - 11) wchodzi w konflikt z prawem.

## § 17

### Klasyfikacja śródroczna i roczna

1. Rok szkolny dzieli się na dwa okresy. Pierwszy okres trwa od 1 września do daty rozpoczęcia ferii zimowych, drugi okres – od pierwszego dnia po zakończeniu ferii zimowych do daty zakończenia roku szkolnego.
2. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, wg skali, o której mowa w § 12 ust. 1 i § 15 ust. 1.
3. Klasyfikacja śródroczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, opracowanym dla ucznia na podstawie §6 ust. 1a.1) i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen edukacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania zgodnie z §12 ust.2 i § 14 ust.2.
4. Klasyfikację śródroczną przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego w ostatnim tygodniu pierwszego okresu.
5. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, wg skali, o której mowa w §12 ust.1 i §15 ust. 1.
6. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna roczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.
7. Klasyfikacja roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, opracowanym dla ucznia na podstawie przepisów o których mowa w §6 ust. 1a.1) i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania zgodnie z §12 ust.2 i § 14 ust.2.
8. Na miesiąc przed zakończeniem zajęć dydaktycznych, nauczyciele są obowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego rocznych niedostatecznych ocenach klasyfikacyjnych oraz nagannej ocenie zachowania. Informacje te przekazuje rodzicom ucznia nauczyciel w formie pisemnego zawiadomienia, które powinno być potwierdzone podpisem rodziców na zawiadomieniu. W przypadku braku kontaktu bezpośredniego informacja taka przekazywana jest listem poleconym.
9. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne. Nauczyciel uczący 1 godzinę tygodniowo powinien wystawić minimum 3 oceny bieżące, natomiast uczący 2 godziny – minimum 4 oceny, a ten, kto uczy więcej niż 2 godziny tygodniowo – co najmniej 5 ocen w okresie.
10. Na 4 dni przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne ustalają przewidywaną roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych oraz wychowawcy klas ustalają przewidywaną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
11. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, opinii uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia, która wyrażana jest w formie proponowanych ocen na karcie opinii zachowania

### ŚRÓDROCZNA (ROCZNA) KARTA OPINII ZACHOWANIA

L.p.	Imię i nazwisko	Porównanie ocen	Ocena	Opinia ucznia	Uczniów	Opinie nauczycieli
						Opinie nauczycieli uczących

ucznia							Religia	Język polski	Historia	WOS	Muzyka	Plastyka	Język.....	Język .....	Matematyka	Fizyka	Chemia	Biologia	Geografia	Informatyka	Technika	WF	
1.																							
2.																							
3.																							
4.																							
5.																							
6.																							
7.																							
8.																							
9.																							
10.																							
11.																							
12.																							
13.																							
14.																							
15.																							
16.																							
17.																							
18.																							
19.																							
20.																							
21.																							
22.																							
23.																							
24.																							
25.																							
26.																							
27.																							
28.																							
29.																							
30.																							
31.																							
32.																							

12. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne.
13. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię, do średniej ocen wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
14. Do „Złotej Księgi” zostaje wpisany uczeń, którego średnia ocen na świadectwie ukończenia gimnazjum wynosi co najmniej 5,00 i który ma wzorową ocenę zachowania.

### § 18

#### Warunki i tryb uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz zachowania.

1. Przewidywaną roczną ocenę klasyfikacyjną – cyfrę, nauczyciel wpisuje długopisem – na początku kolumny „ocena roczna”.
2. Uczeń ma możliwość poprawy przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. Uczeń, jego rodzice (prawni opiekunowie) w terminie do następnego dnia od otrzymania informacji o przewidywanych rocznych ocenach mogą złożyć pisemną prośbę do dyrektora szkoły o poprawę przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej.
4. Tryb uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych i zachowania otwiera się w dniu przekazania informacji o przewidywanych ocenach rocznych.
5. W przypadku, gdy dane zajęcia edukacyjne nie są przewidziane do realizacji w drugim okresie danego roku szkolnego przepisy dotyczące poprawy oceny przewidywanej mają zastosowanie przed klasyfikacją śródroczną.
6. Dyrektor przekazuje prośbę nauczycielowi, w przypadku poprawy przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub wychowawcy, w przypadku poprawy przewidywanej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
7. Nauczyciel /wychowawca dokonuje analizy prośby w oparciu o udokumentowane realizowanie obowiązków ucznia określonych w § 50 Statutu.
8. Wychowawca może zasięgnąć opinii Samorządu Uczniowskiego.
9. W oparciu o analizę prośby nauczyciel/wychowawca może ocenę podwyższyć lub utrzymać. O swojej decyzji informuje ucznia.

10. Nauczyciel może przed posiedzeniem rady pedagogicznej dokonać sprawdzenia wiedzy i umiejętności ucznia w obszarach uznanych za konieczne. Pytania (zadania i ćwiczenia) muszą być zgodne z wymaganiami na poszczególne oceny.
11. Termin sprawdzenia wiedzy nauczyciel uzgadnia z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
12. Ustalona ocena po „poprawie oceny przewidywanej” nie może być niższa od przewidywanej.
13. Uczeń otrzymuje ocenę wyższą od przewidywanej po zdaniu części ustnej pisemnej egzaminu, gdy wykona 75% zadań.
14. Wystawiona ocena jest ostateczna w tym trybie postępowania.
15. Z poprawy przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej nauczyciel sporządza protokół, do którego dołącza pełną dokumentację związaną z procedurą ubiegania się o podwyższenie oceny przewidywanej, który przechowywany jest w kancelarii szkoły do końca roku szkolnego. Protokół zawiera w szczególności:
  - 1) w przypadku poprawy przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
    - a) nazwisko nauczyciela prowadzącego dane zajęcia edukacyjne,
    - b) termin przeprowadzenia poprawy przewidywanej oceny,
    - c) pytania (zadania i ćwiczenia),
    - d) wynik poprawy przewidywanej oceny oraz ustaloną ocenę.Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
  - 2) w przypadku poprawy przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
    - a) nazwisko wychowawcy klasy,
    - b) termin przeprowadzenia poprawy przewidywanej oceny,
    - c) wynik poprawy przewidywanej oceny,
    - d) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.Do protokołu ma prawo wglądu uczeń, jego rodzice (prawni opiekunowie).

## § 19

### Egzamin klasyfikacyjny

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
  - 1) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny tok nauki
  - 2) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w ust. 4.2 nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, zajęcia techniczne, plastyka, muzyka, zajęcia artystyczne i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
6. Uczniowi, o których mowa w ust. 4.2 zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.
7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
8. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, zajęć technicznych, informatyki i wychowania fizycznego ma przez wszystkim formę zadań praktycznych.
9. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
10. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 2, 3, 4. 1 przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności wskazanego przez dyrektora szkoły nauczyciela takich samych lub podobnych zajęć edukacyjnych.
11. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 4. 2 przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiedni obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:
  - 1) dyrektor szkoły oraz nauczyciel inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji
  - 2) nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.
12. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust. 4. 2 oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami) liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
13. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
14. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne przygotowuje pytania (zadania i ćwiczenia), które zatwierdza dyrektor szkoły. Poszczególne pytania (zadania i ćwiczenia) muszą mieć ustaloną punktację.
15. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
  - 1) imiona i nazwiska nauczycieli o których mowa w ust. 11, a w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzanego dla ucznia, o którym mowa w ust. 4. 2 – skład komisji.
  - 2) termin egzaminu klasyfikacyjnego
  - 3) zadania (ćwiczenia egzaminacyjne)
  - 4) wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

- 16a. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
16. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.
17. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna z zastrzeżeniem ust. 22.
18. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem ust.22 i § 20 ust.1
19. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem ust. 22.
20. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni od zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
21. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dot. trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
- 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych.
  - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów, a w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
22. Sprawdzian, o którym mowa w ust. 22. 1 przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 21. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem lub jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
23. W skład komisji wchodzi:
- 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych
    - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji
    - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne
    - c) 2 nauczycieli z danej szkoły lub innej tego samego typu prowadzących takie same zajęcia edukacyjne.
  - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania
    - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji
    - b) wychowawca klasy
    - c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie
    - d) pedagog
    - e) przedstawiciel samorządu uczniowskiego
    - f) przedstawiciel rady rodziców.
24. Nauczyciel o którym mowa w ust. 24.1b może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
25. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego z zastrzeżeniem § 19 ust.1.
26. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
- 1) W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
    - a) skład komisji,
    - b) termin sprawdzianu o którym mowa w ust. 22. 1
    - c) zadania (pytania) sprawdzające
    - d) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę
  - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
    - a) skład komisji
    - b) termin posiedzenia komisji
    - c) wynik głosowania
    - d) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniemProtokół stanowi załącznik do arkusza ocen.
27. Do protokołu o którym mowa w ust. 27.1 dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
28. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu o którym mowa w ust. 23. 1 w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
29. Przepisy ust. od 22 do 30 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym, że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

## § 20

### Egzamin poprawkowy

1. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.

2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, zajęć technicznych, informatyki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne przygotowuje pytania (zadania i ćwiczenia), zgodnie z wymaganiami edukacyjnymi na poszczególne oceny, które zatwierdza dyrektor szkoły. Poszczególne pytania (zadania i ćwiczenia) muszą mieć ustaloną punktację.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły w skład komisji wchodzi:
  - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
  - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący
  - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne jako członek komisji
5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4. 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub innych szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
  - 1) skład komisji
  - 2) termin egzaminu poprawkowego
  - 3) pytania egzaminacyjne
  - 4) wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę.Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
7. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, w wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
8. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, chyba, że rada pedagogiczna podejmie uchwałę o promowaniu ucznia z jedną oceną niedostateczną.

## **§ 21** **Egzamin gimnazjalny**

W klasie III gimnazjum przeprowadzany jest egzamin zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych. (Dz. U. Nr 83, poz. 562), z późn. zm. wprowadzonymi w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 sierpnia 2010r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 156 poz. 1046).

## **§ 22** **Promowanie**

1. Uczeń, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej z zastrzeżeniem § 14 ust. 6, § 23.
2. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
  - 1) Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, lub religię albo etykę do średniej ocen, o której mowa w ust. 2, wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
3. Wychowawca lub zastępujący go wyznaczony przez dyrektora nauczyciel, na świadectwie ucznia w części dotyczącej szczególnych osiągnięć odnotowuje -
  - 1) uzyskane wysokie miejsca – nagradzane lub honorowane zwycięskim tytułem / w zawodach wiedzy, artystycznych lub sportowych organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkół.
  - 2) osiągnięcia w aktywności na rzecz innych ludzi, zwłaszcza w formie wolontariatu, lub środowiska szkolnego.
4. Ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).
5. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych, otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu albo po uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.
6. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 1 nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę z zastrzeżeniem §23.<sup>1)</sup>
7. Uczeń, który posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i ma opóźnienie w realizacji programu nauczania co najmniej 1 klasy, a który uzyskuje ze wszystkich zajęć edukacyjnych oceny uznane za pozytywne w ramach wewnątrzszkolnego oceniania oraz rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym programów nauczania 2 klas, może być promowany do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
8. Uczeń kończy gimnazjum:
  - 1) jeżeli w wyniku klasyfikacji rocznej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych w szkole danego typu z uwzględnieniem ust. 5, uzyskał oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem § 14 ust. 6.

- 2) jeżeli ponadto przystąpił do egzaminu, o którym mowa w § 21.
9. Uczeń kończy gimnazjum z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej o której mowa w § 22 ust. 8.1. uzyskał z zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
  - 1) Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 9, wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
10. O ukończeniu szkoły przez ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia na zakończenie klasy programowo najwyższej rada pedagogiczna, uwzględniając specyfikę kształcenia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).
  - 1) W przypadku uczniów klasy II gimnazjum w roku szkolnym 2009/2010 oraz uczniów klasy III gimnazjum w roku szkolnym 2010/2011, którzy odpowiednio nie otrzymali promocji do klasy programowo wyższej lub nie ukończyli gimnazjum, szkoła stwarza warunki do wyrównywania różnic programowych wynikających z realizacji podstawy programowej kształcenia ogólnego dla gimnazjum, określonej w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2008r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół.

## §23

### Promowanie warunkowe

Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia gimnazjum, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych pod warunkiem, że te zajęcia edukacyjne są zgodne ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

## §23a<sup>1)</sup>

### Projekt edukacyjny

1. Uczniowie gimnazjum biorą udział w realizacji projektu edukacyjnego.
2. Projekt edukacyjny jest zespołowym, planowym działaniem uczniów, mającym na celu rozwiązanie konkretnego problemu, z zastosowaniem różnorodnych metod.
3. Zakres tematyczny projektu edukacyjnego może dotyczyć wybranych treści nauczania określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla gimnazjów lub wykraczać poza te treści.
4. Projekt edukacyjny jest realizowany przez zespół uczniów pod opieką nauczyciela i obejmuje następujące działania:
  - 1) wybranie tematu projektu edukacyjnego;
  - 2) określenie celów projektu edukacyjnego i zaplanowanie etapów jego realizacji;
  - 3) wykonanie zaplanowanych działań;
  - 4) publiczne przedstawienie rezultatów projektu edukacyjnego.
5. Szczegółowe warunki realizacji projektu edukacyjnego zostały określone przez dyrektora gimnazjum w porozumieniu z radą pedagogiczną:
  - a) projekt posiada tytuł;
  - b) uczniowie znają jego cele i formy realizacji;
  - c) określone są terminy realizacji całości zadania i poszczególnych jego etapów;
  - d) wyznaczone są osoby odpowiedzialne za jego realizację;
  - e) uczniowie znają kryteria i sposób oceniania;
  - f) określone są odbiorcy;
  - g) uczniowie znają zasady i formy prezentacji wyników swojej pracy.
  - h) projekt może być realizowany w grupach, przez uczniów jednej klasy, kilku klas lub całej społeczności uczniowskiej.
  - i) czas przeznaczony na realizację projektu zależy od zakresu zagadnień realizowanych w ramach projektu. Realizacja projektu wymaga dłuższego czasu: miesiąca, okresu, roku, a nawet kilku lat. Czas musi być precyzyjnie określony w harmonogramie, a realizacja zadań na bieżąco monitorowana.
6. Kryteria oceniania zachowania ucznia gimnazjum zawarte w ocenianiu wewnątrzszkolnym uwzględniają udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego.
7. Wychowawca klasy na początku roku szkolnego, w którym uczniowie będą realizować projekt edukacyjny, informuje uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach realizacji projektu edukacyjnego.
8. Informacje o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego oraz temat projektu edukacyjnego wpisuje się na świadectwie ukończenia gimnazjum.
9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, uniemożliwiających udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego, dyrektor gimnazjum może zwolnić ucznia z realizacji projektu edukacyjnego.
10. W przypadkach, o których mowa w ust. 9, na świadectwie ukończenia gimnazjum w miejscu przeznaczonym na wpisanie informacji o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
  - 1) Przepis §23a stosuje się do uczniów klas gimnazjum, w których realizuje się podstawę programową kształcenia ogólnego, określoną w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2008r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół. W roku szkolnym 2010/2011 informację, o której mowa w ust. 7 wychowawca klasy przekazuje rodzicom (prawnym opiekunom) w terminie do dnia 30 listopada 2010r.

## §24

### Postanowienia końcowe

1. W procesie ewaluacji „Szczegółowych warunków i sposobu oceniania wewnątrzszkolnego” udział biorą:
  - 1) uczniowie (przez wypełnianie ankiet, podczas dyskusji na lekcjach wychowawczych oraz swobodnych rozmowach z nauczycielami);
  - 2) rodzice (w czasie zebrań rodzicielskich);
  - 3) nauczyciele (podczas rad pedagogicznych, dyskusji, zebrań).
2. Zmiany w „Szczegółowych warunkach i sposobie oceniania wewnątrzszkolnego” dokonywane są na podstawie uchwał Rady Pedagogicznej.